

Manual de acción

Pasos:

1. Descargue la SOLICITUD DE BECA, se le abrirá en un Word de la siguiente manera:



2. Abra el archivo dando doble clic sobre el documento descargado.
3. De un clic izquierdo sobre el botón de Habilitar edición.

BECAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES
SOLICITUD DE BECA

Instrucciones: Este documento deberá ser llenado a mano con letra de molde o a computadora y firmado con tinta azul.

Ciclo Escolar: N° de Folio:

DATOS DEL ALUMNO					
Nombre			Sexo	Edad	
C.U.R.P.	Matricula		Fecha de Nacimiento		
Calle y Número	Colonia		C.P.		
Municipio	Entidad Federativa		Años en la Institución		
Grado que cursa	¿Actualmente cuenta con Beca?		Porcentaje		

DATOS FAMILIARES					
Nombre del Padre o Tutor			Estado Civil		
¿Vive?	Ocupación	Teléfono		¿Negocio Propio?	
¿Trabaja actualmente?	Empresa		Colonia		
	Calle y Número		Municipio		
No	Último Empleo		Entidad Federativa		Teléfono
				Meses desempleado	

4. Llene en su totalidad la información solicitada por el documento.

*El FOLIO lo tiene que dejar en blanco, le será emitido por la institución después de entregar su solicitud.

BECAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARTICULARES
SOLICITUD DE BECA

Instrucciones: Este documento deberá ser llenado a mano con letra de molde o a computadora y firmado con tinta azul.

Ciclo Escolar: 2021-2022 N° de Folio:

DATOS DEL ALUMNO					
Nombre	Jesús María Portes Gil		Sexo	Masculino	
C.U.R.P.	Matricula		Edad 13		
Calle y Número	Colonia		Fecha de Nacimiento		
Municipio	Entidad Federativa		C.P. 66645		
Grado que cursa	¿Actualmente cuenta con Beca?		Porcentaje		Años en la Institución
Iero	No		N/A		4

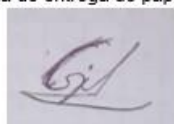
5. Sobre su firma, tendrá que firmar en un papel en blanco y anexarlo sobre la línea en el documento.



Nota:

- a) No se le dará trámite a solicitudes que presenten datos incompletos.
- b) No proporcionar datos falsos, ya que al ser detectados se cancelará el derecho de la beca.
- c) Respetar las fechas que marca la convocatoria de entrega de papelería completa.

Los datos proporcionados en esta solicitud son estrictamente confidenciales, sin embargo, el Comité Escolar de Becas hará uso de su derecho de verificar

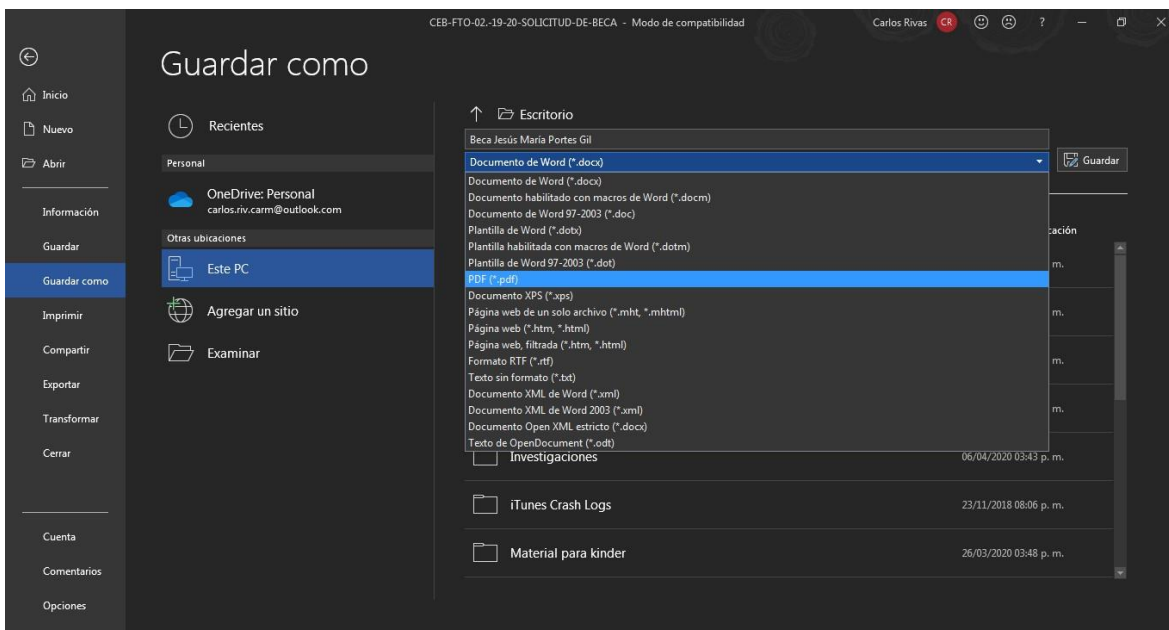


estrictamente confidenciales, sin embargo, el Comité parcial o totalmente la información.

Firma del Padre o Tutor

COMPROBANTE PARA EL ALUMNO

6. Guarde el documento en formato PDF, para eso seleccione **GUARDAR COMO** y busque en el menú de opciones colocado debajo de el espacio para nombrar el documento, la palabra **PDF**:



*Se recomienda nombrar el documento con el nombre de su hija o hijo.

7. Ya con los documentos marcados por la misma solicitud a la mano, ya puede pasar a llenar el formulario que se le hará llegar por el siguiente espacio:

A través del siguiente enlace, usted puede realizar el trámite de Becas.

Formulario para Solicitud de Beca 2021 - 2022

8. Inicie con el llenado del formulario.

BECAS IFJM

El nombre y la foto asociados a tu cuenta de Google se registrarán cuando subas archivos y envíes este formulario. ¿No es tuya la dirección carlos.rivas@franciscojaviermina.edu.mx?

[Cambiar de cuenta](#)

*Obligatorio

Correo electrónico, por este medio se le dará un Folio con el cual será atendido para dudas y seguimiento. *

prueba@gmail.com

Nombre del alumno *

Jesús María Portes Gil

Solicitud de BECA en PDF *

[Añadir archivo](#)

9. Esto será igual en cada espacio similar, para subir el documento, en este caso la Solicitud de BECA, de clic en AÑADIR ARCHIVO y se desplegará la siguiente ventana:

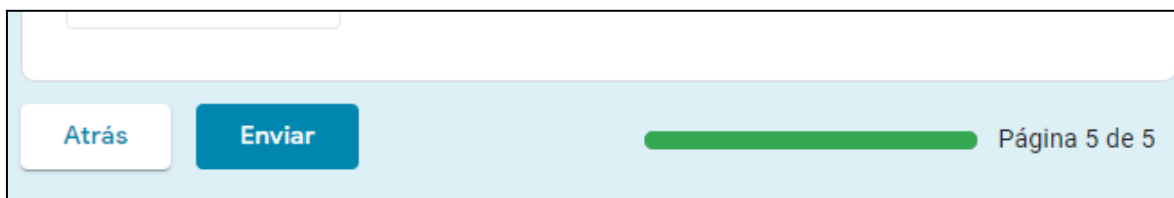


10. Como lo menciona, puede arrastrar o buscar desde el dispositivo utilizado el archivo. OJO, los comandos están hechos para admitir cierto tipo de archivos, si se solicita PDF o FOTO, solo podrá subir este tipo de archivos.



*De clic en SUBIR para cargar el archivo.

11. Al terminar de cargar los archivos requeridos, presione ENVIAR para que la escuela reciba su información, le llegará un correo electrónico de confirmación y en poco tiempo recibirá por ese mismo medio el FOLIO.



The image shows a screenshot of the bottom section of a web form. It features a light blue background. On the left, there is a white button labeled 'Atrás' and a blue button labeled 'Enviar'. To the right of these buttons is a green progress bar. Further right, the text 'Página 5 de 5' is displayed.

Con esto, ha finalizado con el llenado del formulario.